

COMUNE DI PIEVE SANTO STEFANO

PROVINCIA DI AREZZO

"croce di guerra al valore militare"

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI 2 POSTI CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO ED ORARIO PIENO COME COLLABORATORE TECNICO, AUTISTA TPL/SCUOLABUS CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI E ADDETTO A SERVIZI VARI CATEGORIA GIURIDICA B3

DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA PRATICA IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 PROVA COLLOQUIO:

25/11/2021 CONVOCAZIONE ORE 08:00

26/11/2021 CONVOCAZIONE ORE 08:00

27/11/2021 CONVOCAZIONE ORE 08:00

come da calendario pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" sul sito web comunale. La prova pratica si svolgerà presso il magazzino comunale presso la zona industriale di Dagnano.

Con Decreto Legge 01 aprile 2021 n. 44, all'art. 10, comma 9, è stato disposto che dal 03 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle Pubbliche Amministrazioni nel rispetto delle Linee Guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni.

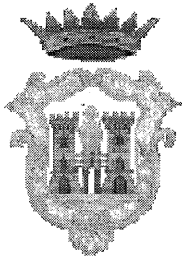
Lo svolgimento in presenza delle prove selettive concorsuali bandite dalle amministrazioni pubbliche è subordinato all'adozione di protocolli del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Comitato tecnico-scientifico. Con prot. DFP-0007293-P-03/02/2021 la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per i concorsi e il reclutamento – ha emanato il "Protocollo di svolgimento dei Concorsi Pubblici di cui all'art. 10 comma 1 lett. z) del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021" poi validato dal CTS. Con successivo protocollo del 15/04/2021 la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, ha pubblicato un aggiornamento esaminato e validato dal CTS.

In particolare il protocollo fornisce indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19 applicabili nel territorio nazionale e regionale che possono determinare vincoli aggiuntivi. Il D.L. 105/2021 ha disciplinato l'uso della Certificazione Verde (c.d. Green Pass) per la partecipazione a concorsi pubblici.

Il Comune di Pieve Santo Stefano ha indetto avviso pubblico per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato di personale di categoria "B3" per collaboratore tecnico, autista tpl/scuolabus conduttore macchine operatrici e addetto a servizi vari.

Con determinazione n. 315 del 28/08/2021 è stata nominata la Commissione Giudicatrice. Con determinazione n. 371 del 13/10/2021 si è proceduto all'ammissione e all'esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale, come previsto dal bando di concorso;

La prova pratica si svolgerà in presenza e pertanto, il presente Protocollo, disciplina l'organizzazione e lo svolgimento della prova con l'intento di disciplinare gli accessi e di garantire lo svolgimento della stessa in condizioni di sicurezza e di protezione. Tutti i candidati sono preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente piano operativo mediante apposita comunicazione attraverso il sito internet www.pievesantostefano.net sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.



COMUNE DI PIEVE SANTO STEFANO

PROVINCIA DI AREZZO

"croce di guerra al valore militare"

CONSIDERATO che il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica in data 15/04/2021 richiama ed integra il precedente protocollo del 03/02/2021, adottato ai sensi dell'art. 1, comma 10, lett. z, del DPCM 14/01/2021 e conferma la necessità di individuare la figura del Responsabile dell'Organizzazione Concorsuale (ROC), quale soggetto deputato all'organizzazione necessaria ad allestire le prove in sicurezza e alla redazione del piano operativo specifico per l'espletamento della procedura concorsuale;

RICHIAMATO, a tal proposito, l'art. 9 del protocollo, il quale prevede che: *"Tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione dei concorsi in conformità al presente protocollo devono essere pianificati in uno specifico documento contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, tenendo conto di quanto evidenziato nel protocollo e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente. Il piano operativo viene reso disponibile, unitamente al presente protocollo, sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale entro i 10 giorni dallo svolgimento della prova. In particolare il documento dovrà, tra l'altro, contenere specifica indicazione circa:*

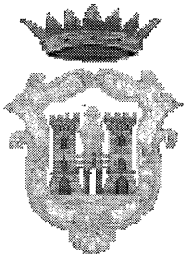
- *il rispetto dei requisiti dell'area;*
- *il rispetto dei requisiti di accesso, transito e uscita dall'area;*
- *il rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula nonché di svolgimento della prova;*
- *l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati;*
- *le modalità di gestione del servizio di pretriage e di assistenza medica (se previsto), ovvero di accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso delle prove concorsuali;*
- *le procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti);*
- *l'individuazione del numero e delle mansioni del personale addetto;*
- *modalità di adeguata informazione ai candidati e di formazione al personale impegnato ai componenti delle commissioni esaminatrici sulle misure adottate. Il rappresentante legale dell'amministrazione organizzatrice (o il dirigente responsabile dell'organizzazione concorsuale), provvede ad inviare, entro e non oltre 5 giorni prima dell'avvio delle prove, al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it) un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del presente protocollo, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato.*

Il Dipartimento per la Funzione pubblica potrà richiedere, per il tramite dell'Ufficio per i concorsi ed il reclutamento e dell'Ispettorato per la Funzione pubblica, l'invio del Piano per le successive verifiche";

1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E INDICAZIONI RIVOLTE AI CANDIDATI

1.1. I candidati devono osservare l'obbligo di rimanere nel proprio domicilio nei seguenti casi:

- Stato febbrile con temperatura corporea superiore a 37,5 gradi;
- Tosse di recente comparsa;
- Difficoltà respiratoria;



COMUNE DI PIEVE SANTO STEFANO

PROVINCIA DI AREZZO

"croce di guerra al valore militare"

- Perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- Mal di gola;
- Siano sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19.

Nella fase di identificazione dei partecipanti sarà richiesto ai candidati di confermare di non trovarsi in una delle situazioni sopra indicate mediante la presentazione di apposita autocertificazione. Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autocertificazione, sarà inibito l'ingresso del candidato all'area concorsuale.

1.2. I candidati devono presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio, salvo situazioni eccezionali da documentare.

1.3. I candidati devono presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale la Certificazione verde (c.d. Green Pass) per le cui modalità di acquisizione si rimanda alle disposizioni statali.

1.4. I candidati devono indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i dispositivi di protezione individuale FFP2. Si avvertono i candidati che in caso di rifiuto ad indossare le mascherine non sarà loro consentito partecipare alla prova. Non sarà inoltre consentito in ogni caso, nell'area concorsuale, l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti. I candidati dovranno evitare contatti ravvicinati e strette di mano tra loro, si dovranno coprire bocca e naso in caso di starnuti e/o colpi di tosse, dovranno prestare la massima attenzione nell'evitare di toccarsi accidentalmente il viso, in particolare gli occhi, il naso, la bocca.

2. CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

L'orario di convocazione è nelle giornate del 25 26 e 27 Novembre ore 8.00.

I candidati hanno l'obbligo di rispettare in modo rigoroso l'orario stabilito per lo svolgimento della prova.

3. ACCESSO, TRANSITO E USCITA DALL'AREA

3.1. I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il gel igienizzante messo a disposizione ed immettersi in percorso definito da segnaletica nel rispetto della distanza minima di 2,25 metri tra persona e persona.

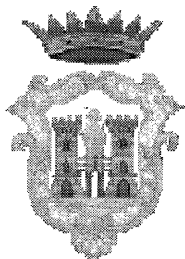
In particolare i candidati accederanno all'area di identificazione e di attesa, previa misurazione della temperatura e sanificazione delle mani.

Durante la permanenza nell'area di attesa, ad eccezione del momento dello svolgimento della prova, sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

3.2. Al proprio turno il candidato verrà accompagnato nell'area di svolgimento della prova. Conclusa la prova il candidato defluirà utilizzando l'uscita dell'area.

4. POSIZIONAMENTO DEI CANDIDATI, DELLA COMMISSIONE E DEL PERSONALE IMPIEGATO

4.1. Viene garantito il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e la commissione esaminatrice, il personale organizzativo e di vigilanza in ogni fase della procedura. L'area di identificazione, quella di attesa e quella di svolgimento della prova sono collocate a una



COMUNE DI PIEVE SANTO STEFANO

PROVINCIA DI AREZZO

"croce di guerra al valore militare"

distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4,5 mq.

4.2. Nell'accesso e nello stazionamento nei locali è fatto obbligo ai candidati di mantenere il distanziamento interpersonale di almeno 2,25 metri in tutte le fasi della procedura di selezione: l'accesso alla sede della prova pratica, l'identificazione, l'espletamento della prova, l'utilizzo dei servizi igienici ed il successivo deflusso verso l'uscita. L'amministrazione raccomanda inoltre ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet". Particolare attenzione dovrà essere prestata dai candidati anche nello stazionamento negli spazi esterni alla struttura che ospiterà la selezione.

4.3. Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere il dispositivo FFP2. E' vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande di cui si saranno autonomamente e preventivamente muniti i candidati.

4.4. Gli operatori di vigilanza, la commissione esaminatrice ed il personale organizzativo saranno muniti di dispositivi di protezione individuale facciale FFP2.

5. REQUISITI DELL'AREA CONCORSUALE

5.1. I luoghi per lo svolgimento della prova dispongono delle seguenti caratteristiche:

- Dotazione di ingressi riservati ai candidati che ne consentano il diradamento in entrata ed in uscita;
- Area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- Sono garantite le volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato;

L'area utilizzata per l'identificazione, l'attesa è esterna mentre per quanto riguarda la prova pratica, essa sarà effettuata all'interno a dei mezzi come scuolabus o escavatore oppure ad area esterna.

5.2. Nell'area concorsuale saranno collocate a vista le planimetrie, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire, l'identificazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

5.3. In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale saranno rese disponibili soluzioni idroalcoliche per le mani oltre alla cartellonistica contenente le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

6. SANIFICAZIONE, DISINFEZIONE DEGLI AMBIENTI E PRESIDANTI ANTICONTAGIO

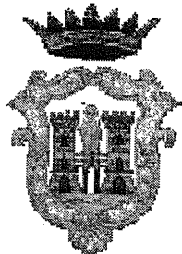
Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- La bonifica preliminare dell'area valida per l'intera durata della sessione di prova;
- La sanificazione e disinfezione al termine della prova selettiva delle postazioni dei candidati, degli ambienti, degli arredi e delle maniglie;
- La pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici;

Personale qualificato provvederà a quanto sopra secondo le indicazioni per la sanificazione degli ambienti interni nel contesto sanitario e assistenziale per prevenire la trasmissione da SARS-Cov 2 (rapporto ISS COVID 19 n. 20/2020 – versione 07/07/2020).

7. GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA MEDICA

Qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19, sarà invitato a tornare al proprio domicilio. Qualora sintomi riconducibili al Covid-19 dovessero insorgere durante



COMUNE DI PIEVE SANTO STEFANO

PROVINCIA DI AREZZO

"croce di guerra al valore militare"

la prova selettiva, il candidato sarà accompagnato in locale dedicato, per l'eventuale valutazione da parte di personale paramedico presente in loco. Qualora il candidato non fosse nelle condizioni di ritornare al proprio domicilio saranno immediatamente contattate le autorità sanitarie.

8. PERSONALE ADDETTO ALL'AREA CONCORSUALE

I membri della Commissione ed il personale incaricato effettueranno:

- Identificazione dei candidati (una unità);
- Misurazione della temperatura (una unità);
- Organizzazione delle operazioni di entrata, posizionamento dei candidati, accesso ai servizi igienici e deflusso (una unità);
- Controllo di eventuali assembramenti (una unità);

L'amministrazione assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale ed i componenti della commissione siano adeguatamente formati sull'attuazione del presente protocollo.

9. INFORMAZIONI E PUBBLICAZIONE

I candidati sono informati delle misure contenute nel presente piano e delle procedure di gestione dell'emergenza prima dell'avvio della prova concorsuale.

Nell'area concorsuale sarà affissa la planimetria con l'indicazione delle vie di fuga e del percorso obbligatorio di entrata e di uscita.

Il presente piano operativo di attuazione del protocollo di sicurezza nazionale per i concorsi è pubblicato al seguente sito internet <https://www.pievesantostefano.net> nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Pieve Santo Stefano, 15/11/2021

IL RESPONSABILE DELL'ORGANIZZAZIONE
CONCORSUALE PER LA SICUREZZA

F.to Geom. Paolo Donati Sarti